

Projekt Protokołu Nr XVII/25
→BR – Proszę o publikację w BIP
i wyłożenie do wglądu
12.09.2025 r.



Elektronicznie
podpisany przez
Andrzej Marek Grodzki

**Protokół Nr XVII/25 z posiedzenia
XVII Sesji Rady Miasta Zielonka
w dniu 25.08.2025 r.**

Załączniki:

1. Lista obecności radnych.
2. Wniosek Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu 6A: „Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025 (Druk Nr 145).
3. Wniosek Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu 6B: „Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę o wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2024-2039 (Druk Nr 146).
4. Wniosek Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu 9A: „Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta (Druk Nr 147).
5. Protokół z głosowania nad przyjęciem protokołu z XVI Sesji Rady Miasta Zielonka.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Zielonka o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Zielonka z działalności w okresie międzysesyjnym, w tym:
 - a) ocena przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego;
 - b) sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności gminnych i udzielonych ulg w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.
8. Uchwała Nr XVII/139/25 zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka.
9. Protokół z głosowania w/w uchwały.
10. Uchwała Nr XVII/140/25 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ząbki na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej.
11. Protokół z głosowania w/w uchwały.
12. Uchwała Nr XVII/141/25 zmieniająca uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025.
13. Protokół z głosowania w/w uchwały.
14. Uchwała Nr XVII/142/25 zmieniająca Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025 – 2040.
15. Protokół z głosowania w/w uchwały.
16. Uchwała Nr XVII/143/25 w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony.
17. Protokół z głosowania w/w uchwały.
18. Uchwała Nr XVII/144/25 w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony.
19. Protokół z głosowania w/w uchwały.
20. Uchwała Nr XVII/145/25 w sprawie stanowiska dotyczącego zmiany przepisów prawa w zakresie ponoszenia przez gminy kosztów pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz możliwości egzekwowania tych opłat.
21. Protokół z głosowania w/w uchwały.
22. Uchwała Nr XVII/146/25 w sprawie powołania Skarbnika Miasta.
23. Protokół z głosowania w/w uchwały.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z XVI Sesji Rady Miasta Zielonka.
3. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Zielonka o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
4. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności w okresie międzysesyjnym, w tym:
 - a) ocena przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego;
 - b) sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności gminnych i udzielonych ulg w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.
5. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka. (Druk Nr 140)
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ząbki na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej. (Druk Nr 141)
7. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony. (Druk Nr 142)
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony. (Druk Nr 143)
9. Podjęcie uchwały w sprawie stanowiska dotyczącego zmiany przepisów prawa w zakresie ponoszenia przez gminy kosztów pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz możliwości egzekwowania tych opłat. (Druk Nr 144)
10. Pytania ustne, wnioski i oświadczenia radnych.
11. Zamknięcie sesji.

Przyjęty porządek obrad

1. Otwarcie sesji i przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z XVI Sesji Rady Miasta Zielonka.
3. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Zielonka o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
4. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności w okresie międzysesyjnym, w tym:
 - a) ocena przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego;
 - b) sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności gminnych i udzielonych ulg w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.
5. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka. (Druk Nr 140)
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ząbki na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej. (Druk Nr 141)
- 6A. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025. (Druk Nr 145)
- 6B. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025-2040. (Druk Nr 146)
7. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony. (Druk Nr 142)
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony. (Druk Nr 143)
9. Podjęcie uchwały w sprawie stanowiska dotyczącego zmiany przepisów prawa w zakresie ponoszenia przez gminy kosztów pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz możliwości egzekwowania tych opłat. (Druk Nr 144)
- 9A. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta. (Druk Nr 147)
10. Pytania ustne, wnioski i oświadczenia radnych.
11. Zamknięcie sesji.

XVII Sesja Rady Miasta Zielonka odbyła się 25 sierpnia 2025 r. w Urzędzie Miasta Zielonka przy ul. Lipowej 5. Obradom przewodniczył Przewodniczący Rady Miasta Zielonka – Andrzej Marek Grodzki. Obecnych na sesji 15 radnych */lista obecności – załącznik nr 1/*, Wiceprzewodniczący Rady Miasta Zielonka – Sławomir Moczarski, Burmistrz Miasta Zielonka – Kamil Michał Iwadowski, Z-ca Burmistrza Miasta – Tomasz Pieloszczyk, Skarbnik Miasta – p.o. Sławomir Koc, Sekretarz Miasta – Renata Jóźwiak, Radca Prawny – Żaneta Bartoszek.

Ad. 1

Przewodniczący Rady Miasta o godz. 18:00 otworzył sesję Rady Miasta Zielonka, powitał radnych, Burmistrza Miasta, Z-cę Burmistrza Miasta, Skarbnika Miasta – p.o. Sławomir Koc, Sekretarz Miasta, Panią Mecenasa, pracowników obsługujących sesję, pracowników urzędu obecnych na sesji oraz oglądających sesję za pomocą połączenia internetowego.

Przewodniczący Rady Miasta na podstawie listy obecności stwierdził, że na posiedzeniu sesji w chwili obecnej jest 15 radnych, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż porządek obrad zawiera 11 punktów i został dostarczony radnym wraz z materiałami na sesję, był rozplakatowany na terenie miasta oraz zamieszczony na stronie internetowej miasta.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż wpłynęły do Rady Miasta Zielonka trzy wnioski Burmistrza Miasta tj.:

- 1) Wniosek Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu "Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025. (Druk Nr 145), jako punkt nr 6A.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie wniosku Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu "Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025. (Druk Nr 145)

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż wniosek został przyjęty wymaganą bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady i projekt uchwały został zdjęty z porządku obrad jako punkt nr 6A.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

- 2) Wniosek Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu "Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025-2040. (Druk Nr 146), jako punkt nr 6B.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie wniosku Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu "Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025-2040. (Druk Nr 146)

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż wniosek został przyjęty wymaganą bezwzględną większość głosów ustawowego składu rady i projekt uchwały został wprowadzony do porządku obrad jako punkt nr 6B.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

- 3) Wniosek Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu "Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta. (Druk Nr 147), jako punkt nr 9A.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie wniosku Burmistrza Miasta dotyczący wprowadzenia do porządku obrad punktu "Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta. (Druk Nr 147)

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż wniosek został przyjęty wymaganą bezwzględną większość głosów ustawowego składu rady i projekt uchwały został wprowadzony do porządku obrad jako punkt nr 9A.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ad. 2

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt protokołu z XVI Sesji Rady Miasta był wyłożony w Biurze Rady Miasta oraz zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej od dnia 28 lipca 2025 r. Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż nie wpłynęły

uwagi do projektu protokołu.

Przewodniczący Rady Miasta zapytał, czy ktoś z Państwa Radnych ma w tej chwili uwagi do treści projektu protokołu.

Brak uwag.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Protokołu Nr XVI/25 z posiedzenia XVI Sesji Rady Zielonka w dniu 23 czerwca 2025 r.

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad. 3

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił informację z działalności w okresie międzysesyjnym, gdzie zajmował się korespondencją, projektami uchwał w tym zgłoszeniem jednego projektu uchwały do porządku obrad, która wpływała do Rady Miasta, jej dekretoowaniem i rozdysponowywaniem do odpowiednich komisji oraz bieżącym koordynowaniem spraw Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż w okresie międzysesyjnym brał udział wspólnie z Państwem Radnymi w spotkaniach:

- 30 czerwca 2025 r. pożegnanie p. Sylwii Zabijką pracownika Biura Rady Miasta,
- 1 sierpnia 2025 r. rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego,
- 11 sierpnia br. dobył się dyżur Przewodniczącego Rady Miasta,
- 15 sierpnia br. uczestniczył w uroczystościach związanych z rocznicą Bitwy Warszawskiej 1920,
- 16 sierpnia br. otwarcie Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 roku, wskazując iż budynek muzeum znajduje się w granicach Miasta Zielonka

Przewodniczący Rady Miasta zapytał, czy ktoś z Państwa Radnych ma pytania do sprawozdania i działalności w okresie międzysesyjnym.

Brak pytań.

Informacja Przewodniczącego Rady Miasta stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad. 4

Burmistrz Miasta przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym, w tym: ocenę przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2025/2026 oraz sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności gminnych i udzielonych ulg w okresie

od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r. /załącznik nr 7/

Burmistrz Miasta Zielonka wydał 32 zarządzenia w sprawie:

- zmian w budżecie Miasta Zielonka na 2025 r. - 6 zarządzeń;
- zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami na 2025 rok - 2 zarządzenia;
- zmiany planu finansowego Urzędu Miasta Zielonka na 2025 rok - 2 zarządzenia;
- powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), pn: „Zaprojektowanie i wykonanie termomodernizacji budynków komunalnych w Mieście Zielonka”;
- powołania Komisji Przetargowej w celu przeprowadzenia pierwszego publicznego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej;
- powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego - 14 zarządzeń;
- rekomendacji produktów spożywczych i asortymentu możliwego do sprzedaży w sklepikach szkolnych funkcjonujących w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Zielonka;
- wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Zielonka;
- ogłoszenia konkursu ofert na prowadzenie 4 sklepików szkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Zielonka;
- powołania komisji do oceny złożonych ofert na prowadzenie 4 sklepików szkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Zielonka;
- podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia;
- powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), pn.; Dostawa i wdrożenie sprzętu serwerowo-sieciowego wraz z oprogramowaniem w ramach projektu pt. „Cyberbezpieczna Zielonka - wzmocnienie odporności na zagrożenia cyfrowe w Urzędzie Miasta Zielonka oraz jednostkach podległych Miastu”

Burmistrz Miasta Zielonka skierował do Rady Miasta 6 projektów uchwał w sprawie:

- ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony;
- ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony;

- udzielenia pomocy finansowej Miastu Ząbki na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej;
 - zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka;
 - zmieniająca uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025;
 - zmieniająca uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025-2040.
- Ocena przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego - **Załącznik nr 1**
 - Sprawozdanie z dokonanych umorzeń należności gminnych i udzielonych ulg w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r. - **Załącznik nr 2**
 - Zakres realizacji uchwał przekazany do wykonania Burmistrzowi Miasta Zielonka - **Załącznik nr 3**

Burmistrz Miasta przedstawił analizę przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2025/2026.

Prezentowane informacje zostały przygotowane w oparciu o dane, którymi dysponuje Centrum Usług Wspólnych oraz na podstawie danych uzyskanych od dyrektorów placówek oświatowych z terenu Miasta Zielonka na dzień 20.08.2025 r. W placówkach oświatowych nadal trwają ruchy kadrowe.

Organizacja szkół podstawowych i miejskich przedszkoli na nowy rok szkolny 2025/2026 została zatwierdzona w dniu 27 maja 2025 r.

1. Liczba dzieci/uczniów z podziałem na oddziały:

Nazwa jednostki	0	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Ogółem
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Bolesława Prusa	50	50	43	36	52	45	39	40	38	393
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika	49	52	53	59	46	53	67	66	67	512
Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Janusza Korczaka	44	40	48	50	50	38	54	49	47	420
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	52	81	82	55	81	64	88	66	68	637
Razem	195	223	226	200	229	200	248	221	220	1962

Liczba dzieci w poszczególnych oddziałach przedszkolnych

Nazwa jednostki	3-latki	4-latki	5-latki	Liczba dzieci ogółem
Miejskie Przedszkole Nr 3	30	30	25	85
Miejskie Przedszkole Nr 4 im. Małego Księcia	53	60	74	187
Miejskie Przedszkole Nr 5	35	40	32	107
Razem	118	130	131	379

Od 1 września 2025 r. naukę w szkołach na terenie Miasta Zielonka rozpocznie 1962 uczniów, w tym 195 dzieci w oddziałach przedszkolnych. Sześciolatki, które będą realizowały obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych mają zapewnioną opiekę, na poziomie roku ubiegłego.

Na dzień 20 sierpnia 2025 r. do miejskich przedszkoli zapisanych jest 379 podopiecznych w wieku 3-5 lat. Tym samym zapewniono miejsca dla wszystkich najmłodszych mieszkańców Miasta Zielonka, którzy wzięli udział w procesie rekrutacji na rok szkolny 2025/2026. W dniach od 05 sierpnia br. do 08 sierpnia br. przeprowadzona była rekrutacja uzupełniająca do miejskich przedszkoli i szkół podstawowych. W rekrutacji uzupełniającej brało udział dwadzieścioro dwoje dzieci, w tym: do przedszkoli przyjętych zostało trzynastu dzieci, do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych dziewięć uczniów.

2. Liczba zatrudnionych nauczycieli na etatach (wraz z dyrektorami) oraz etatów pracowników administracji i obsługi.

Nauczyciele i obsługa

Jednostka	Etaty	w tym: kadra kierownicza		Pracownicy administracji i obsługi
	nauczyciele	dyrektor	wicedyrektor	etaty
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Bolesława Prusa	44,10	1	1	14,00
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika	62,18	1	2	17,50
Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Janusza Korczaka	49,04	1	2	13,90
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	77,35	1	2	15,50
Miejskie Przedszkole Nr 3	10,30	1	0	11,00
Miejskie Przedszkole Nr 4	27,63	1	1	22,00
Miejskie Przedszkole Nr 5	12,49	1	0	13,20
Razem	283,09	7	8	107,10

2. Zatrudnienie według awansu zawodowego nauczycieli (w osobach) w placówce

Jednostka	Początkujący	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Ogółem
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Bolesława Prusa	1	6	8	33	48
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika	5	16	17	29	67
Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Janusza Korczaka	3	3	19	29	54
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	14	10	22	37	83
Miejskie Przedszkole Nr 3	1	1	3	8	13
Miejskie Przedszkole Nr 4 im. Małego Księcia	6	6	15	2	29
Miejskie Przedszkole Nr 5	1	0	6	7	14
Razem	31	42	90	145	308

4. Informacja od dyrektorów placówek oświatowych o stanie przygotowania placówki oświatowej do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2025/2026.

Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Bolesława Prusa w Zielonce.

Podczas przerwy wakacyjnej wykonano:

- naprawę uszkodzeń, gruntowanie i pomalowanie ścian w sali 42,
- naprawę uszkodzeń w ścianie i pomalowanie lamperii korytarza na I piętrze,
- naprawę uszkodzeń ścian, zagipsowanie ubytków przy stołówce szkolnej i sklepiku oraz w salach zerówek,
- wymianę oświetlenia w łazienkach na tzw. nowym skrzydle szkoły,
- naprawę podjazdu do sali gimnastycznej.

Zakupiono taborety do stołówki i szafę do sali 24. Trwają przygotowania do zakupów książek w ramach kolejnej edycji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa - dla uczniów klas I-VIII i oddzielnie dla zerówek.

Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Zielonce.

Podczas przerwy wakacyjnej wykonano malowanie krat okiennych, barierki w budynku, gdzie znajduje się świetlica środowiskowa. Naprawiono kratę zabezpieczającą wejście od pomieszczeń magazynowych. Podczas wakacji trwały intensywne prace porządkowe wraz z myciem ścian i okien, których celem jest przygotowanie pomieszczeń do roku szkolnego 2025/2026. Księgozbiór biblioteki szkolnej został uzupełniony o książki, pomagające uczniom

w nauce czytania.

Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Janusza Korczaka w Zielonce.

Podczas przerwy wakacyjnej odmalowano dwie sale - sala dla klas 1 oraz gabinet do terapii pedagogicznej. Wymieniono całkowicie wyposażenie tych dwóch sal - meble, ławki, szafy i szufladki do przechowywania materiałów. Dodatkowo sala informatyczna została wyposażona w nowy ekran multimedialny. Zakupiono również kolejne szafki na korytarze dla uczniów, tak aby mogli korzystać z nich wszyscy uczniowie z klas 4-8. Pokój nauczycielski został wzbogacony o nowe meble – szafki do przechowywania dla nauczycieli, stół, biurko, szafa do przechowywania ubrań.

Szkoła została gruntownie wysprzątana. Na terenie całej szkoły, podłogi zostały poddane procesowi akrylowania. Wykonano prace porządkowe na korytarzach i w salach lekcyjnych. Zakupiono i wymieniono brakujące lub zniszczone sprzęty, tablice oraz drobne wyposażenie sal lekcyjnych. Przez cały okres wakacyjny dokonywano napraw konserwatorskich budynku - malowanie ścian na korytarzach, salach lekcyjnych, gruntownie wyczyszczono wszystkie rynny na terenie budynku oraz kostkę przed wejściem do szkoły. Renowacje przeszły również elementy wyposażenia zewnętrznego.

Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego.

Podczas przerwy wakacyjnej odnowiona została sala lekcyjna. Umyte okna na wysokościach przy „baseniku” oraz wejściu do szkoły, a także całe zadaszenie z poliwęglanu nad basenikiem. Odnowione zostały krzesła i stoły drewniane na terenie rekreacyjnym szkoły. Szkoła została gruntownie wysprzątana. Wykonano prace na zewnątrz szkoły, podcięte zostały drzewa na terenie zielonym.

Miejskie Przedszkole Nr 3 w Zielonce.

Podczas przerwy wakacyjnej został odnowiony gabinet specjalistów (zakupiono nową szafę na pomoce dydaktyczne i nową wykładzinę dywanową). Ławki na terenie ogrodu przedszkolnego zostały naprawione i odmalowane. W przedszkolu prowadzone są prace porządkowe przygotowujące pomieszczenia przedszkolne do nowego roku szkolnego.

Miejskie Przedszkole Nr 4 im. Małego Księcia w Zielonce.

Podczas przerwy wakacyjnej w dwóch gabinetach specjalistów - psychologa i logopedy – położono panele podłogowe, pomalowano i odświeżono ściany. W holu przedszkola zamontowano siedem tablic informacyjnych. W łazienkach dziecięcych, zgodnie z zapotrzebowaniem zostały wymienione baterie umywalkowe. Dla usprawnienia pracy

i zwiększenia bezpieczeństwa w placówce zamontowano system alarmowy. Dodatkowo, zgodnie z harmonogramem, dokonano przeglądu i kontroli instalacji (elektrycznej, gazowej, klimatyzacyjnej i wentylacyjnej) oraz sprawdzono stan techniczny urządzeń gastronomicznych i urządzeń przeciwpożarowych. Budynek i teren przedszkola w pełni spełniają wymogi bezpieczeństwa.

Miejskie Przedszkole nr 5 w Zielonce.

Podczas przerwy wakacyjnej wykonano generalny remont łazienki na parterze. Wymieniona została armatura i glazura zainstalowano odpowiednie oświetlenie. W kuchni został zainstalowany piec konwekcyjno-parowy. Przeprowadzono gruntowne prace porządkowe w pomieszczeniach przedszkolnych. Na terenie placówki powstał nowy plac zabaw. Zgodnie z harmonogramem zostały przeprowadzone przeglądy przewodów kominowych i instalacji gazowej.

Burmistrz Miasta omówił realizację uchwał z poprzedniej sesji.

Zakres realizacji uchwał przekazany do wykonania Burmistrzowi Miasta Zielonka z XVI Sesji Rady Miasta w dniu 23 czerwca 2025 r.

- Uchwała Nr XVI/132/25 Rady Miasta Zielonka z dnia 23.06.2025 r. zmieniająca uchwałę budżetową Miasta Zielonka na rok 2025 - w realizacji;
- Uchwała Nr XVI/133/25 Rady Miasta Zielonka z dnia 23.06.2025 r. zmieniająca Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2024-2039 - w realizacji;
- Uchwała Nr XVI/134/25 Rady Miasta Zielonka z dnia 23.06.2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektorów, wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkole oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa, logopedy, terapeuty pedagogicznego i doradcy zawodowego- w realizacji;
- Uchwała Nr XVI/135/25 Rady Miasta Zielonka z dnia 23.06.2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie planu sieci publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Miasta Zielonka - w realizacji;
- Uchwała Nr XVI/136/25 Rady Miasta Zielonka z dnia 23.06.2025 r. ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony - w realizacji;
- Uchwała Nr XVI/137/25 Rady Miasta Zielonka z dnia 23.06.2025 r. ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony – w realizacji.

Burmistrz Miasta przystąpił do prezentacji załącznika nr 2 dotyczącego sprawozdania z dokonanych umorzeń wierzytelności gminnych i udzielonych ulg w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r. Burmistrz Miasta pokrótce przedstawił sprawozdania wyjaśnił, iż w tym okresie dokonano rozłożenia na raty poszczególnych zadłużeń oraz umorzeń, gdzie kwota należności głównych wynosiła 65 778,56 zł, dotyczyło to

w dwóch przypadkach umorzeń ze względu na zaległości z tytułu bezskutecznej egzekucji z powodu zgonu, jak również umorzeń zaległości dotyczących świadczeń rodzinnych. W trzech przypadkach należności zaległe zostały rozłożone na raty z tytułu dzierżawy, najmu lokalu, jak również na podstawie art. 30 ust.9, ust.6 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Burmistrz Miasta poinformował, iż został przeprowadzony przetarg z realizacją zadania w zakresie wyżywienia uczniów w oddziałach zerowych i szkołach podstawowych w wyniku którego został wyłoniony wykonawca, który będzie realizował usługę we wszystkich szkołach, jednak zmieni się formuła ponieważ we wszystkich szkołach będzie jeden wykonawca. Aby zamówić obiad trzeba będzie wykupić posiłek w aplikacji, która ułatwi cały proces zamawiania, odwoływania, a także weryfikacji czy uczeń który spożywa posiłek, został zapłacony przez jego rodziców. Zmiana formuły rozpocznie wraz z rozpoczęciem roku szkolnego, wymusiła zmiany w zakresie prowadzenia sklepików szkolnych. Ponadto został przeprowadzony konkurs na jednego wykonawcę zadania prowadzenia sklepików szkolnych w czterech szkołach podstawowych. Przed rozpoczęciem postępowania konkursowego zostały wydane specjalne rekomendacje dotyczące produktów i asortymentu możliwego do sprzedaży w sklepikach szkolnych. Od 1 września zostanie rozpoczęta zmiana w zakresie sposobu żywienia, w sklepikach szkolnych nie będzie już dostępnych fast food. W okresie wakacji trwały również rozmowy organizacyjne z aktualnymi agentami, w jaki sposób zakończyć współpracę z uwagi na wybranie nowego wykonawcy zadania i konieczność przygotowania się do realizacji tej usług. W wyniku zmiany sytuacji w tym zakresie nie będzie do czynienia z najmem powierzchni, na rzecz posiłków gotowych przywożonych do miejsc docelowych w szkołach i wydawane dzieciom, które będą posiadały kartę i których rodzice zapłacą za posiłki. Ponadto poinformował, iż w okresie wakacji odbyły się dwie kontrole kolejnych odcinków ścieżek rowerowych. Kontrolę przeprowadził Państwowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego. W chwili obecnej urząd czeka na wyniki tej kontroli, a protokół pokontrolny w tym zakresie. Urząd Miasta współpracuje z wybitnymi ekspertami o tytułach naukowych w zakresie prawa budowlanego, w zakresie prawa wodnego, obecnie sprawa jest na etapie która doprowadzi do rozwiązania zawilej prawnie sprawy. Aktualnie Urząd Miasta czeka na protokół pokontrolny kolejnego etapu kontroli ścieżki rowerowej. W czasie wakacji była obchodzona kolejna rocznica Powstania Warszawskiego, gdzie przy współpracy z miastem Marki była organizowana uroczystość przy pomniku na Kruczku, a także na uroczystości przy skwerze Armii Krajowej która to zakończyła się wspólnym śpiewaniem pieśni powstańczych. Kontynuując przypominał, iż Miasto Zielonka było współorganizatorem 105. rocznicy Bitwy Warszawskiej 1920 roku, gdzie 15 sierpnia 2025 r. odbyły się główne uroczystości w Kaplicy w Ossowie, natomiast 16 sierpnia 2025 roku odbyły się uroczystości otwarcia Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. na polach Ossowa w granicach administracyjnych Miasta Zielonka. W okresie wakacyjny realizowane były inwestycje o których informowano opinię publiczną, jak również na innych kanałach komunikacji społecznej, wskazując iż w minionym okresie były prowadzone zadania inwestycyjne tj. remont ul. Kilińskiego od ul. Staszica do ul. Kolejowej, realizacja zadania inwestycyjnego dotyczące ul. Brzozy- Brzeziny, zakończono realizację zadania inwestycyjnego ul. Jagiellońskiej wraz z nasadzeniami roślinności. W chwili obecnej nadal trwają prace inwestycyjne dot. Żłobka Miejskiego, tempo prac jest bardzo dobre, co najlepiej widać w postępach prac budowlanych.

Kontynuując przypominał o zrealizowanej Letniej Ofercie Miejskiej 2025, która była realizowana w okresie wakacji, stwierdzając, iż szczegółową informację przedstawi na następnej sesji zgodnie z planem pracy Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta ogłosił 15 minutową przerwę.

Przewodniczący Rady Miasta wznowił obrady po przerwie.

Przewodniczący Rady Miasta zapytał, czy ktoś z Państwa Radnych ma pytania do sprawozdania i działalności w okresie międzysesyjnym.

Brak pytań.

Sprawozdanie Burmistrza Miasta stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad. 5

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka. (Druk Nr 140), został skierowany do Rady Miasta w dniu 18 sierpnia 2025 roku, przekazany Radnym drogą elektroniczną oraz dołączony do materiałów w systemie e-sesja, skierowany do wszystkich Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z prośbą do Wiceprzewodniczącego Rady Miasta o przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miasta.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Sławomir Moczarski poinformował, że wszystkie Komisje Rady Miasta Zielonka zapoznały się z projektem uchwały i zaopiniowały pozytywnie.

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni radni do zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Miasta zamknął dyskusję z uwagi na brak zgłoszeń, wskazując, iż wszystko zostało omówione na posiedzeniach Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/139/25 w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka. (Druk Nr 140).
/załącznik nr 8./

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

udział w głosowaniu wzięło 15 radnych.

Ad. 6

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ząbki na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej (Druk Nr 141) został skierowany do Rady Miasta w dniu 18 sierpnia 2025 roku, przekazany Radnym drogą elektroniczną oraz dołączony do materiałów w systemie e-sesja, skierowany do wszystkich Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z prośbą do Wiceprzewodniczącego Rady Miasta o przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miasta.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Sławomir Moczarski poinformował, że wszystkie Komisje Rady Miasta Zielonka zapoznały się z projektem uchwały i zaopiniowały pozytywnie.

Przewodniczący Rady Miasta wyjaśnił, iż przedmiotowy projekt uchwały dotyczy pomocy finansowej dla mieszkańców osiedla przy ul. Powstańców 62 w Ząbkach, gdzie w ostatnim czasie miał miejsce pożar tego osiedla.

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni radni do zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Miasta zamknął dyskusję z uwagi na brak zgłoszeń.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/140/25 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ząbki na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej /załącznik nr 10/

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole-Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

udział w głosowaniu wzięło 15 radnych

Ad. 6A.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały zmieniającej uchwałę budżetową na rok 2025 (Druk Nr 145) został skierowany do Rady Miasta w dniu 25 sierpnia 2025 r., przekazany Radnym drogą elektroniczną na e-mail w godzinach porannych jak również umieszczony w systemie e-sesja.

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni radni do zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Miasta Zielonka zamknął dyskusję z uwagi na brak zgłoszeń. Ponadto

przypomniął, iż projekt uchwały był procedowany na posiedzeniach Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/141/25 zmieniającej uchwałę budżetową na rok 2025./załącznik nr 12/

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 13 do protokołu.
udział w głosowaniu wzięło 15 radnych.

Ad. 6B.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały zmieniającej Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025-2040 (Druk Nr 146) został skierowany do Rady Miasta w dniu 25 sierpnia 2025 r., przekazany wraz objaśnieniami Radnym drogą elektroniczną na e-mail w godzinach porannych jak również umieszczony w systemie e-sesja.

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni radni do zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Miasta zamknął dyskusję z uwagi na brak zgłoszeń.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/142/25 zmieniającej Uchwałę o Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Zielonka na lata 2025-2040. /załącznik nr 14/

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 15 do protokołu.
udział w głosowaniu wzięło 15 radnych

Ad. 7

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony (Druk Nr 142), został skierowany

do Rady Miasta w dniu 18 sierpnia 2025 roku, przekazany Radnym drogą elektroniczną oraz dołączony do materiałów w systemie e-sesja, skierowany do wszystkich Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z prośbą do Wiceprzewodniczącego Rady Miasta o przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miasta.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Sławomir Moczarski poinformował, że wszystkie Komisje Rady Miasta Zielonka zapoznały się z projektem uchwały i zaopiniowały pozytywnie.

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni radni do zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Miasta zamknął dyskusję z uwagi na brak zgłoszeń.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/143/25 w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony.
/załącznik nr 16/

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

udział w głosowaniu wzięło 15 radnych

Ad. 8

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony (Druk Nr 143) został skierowany do Rady Miasta w dniu 18 sierpnia 2025 roku, przekazany Radnym drogą elektroniczną oraz dołączony do materiałów w systemie e-sesja, skierowany do wszystkich Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z prośbą do Wiceprzewodniczącego Rady Miasta o przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miasta.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Sławomir Moczarski poinformował, że wszystkie Komisje Rady Miasta Zielonka zapoznały się z projektem uchwały i zaopiniowały pozytywnie.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/144/25 w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu na czas nieoznaczony.*/załącznik nr 18/*

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

udział w głosowaniu wzięło 15 radnych

Ad. 9

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały w sprawie stanowiska dotyczącego zmiany przepisów prawa w zakresie ponoszenia przez gminy kosztów pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz możliwości egzekwowania tych opłat (Druk Nr 144) został skierowany do Rady Miasta w dniu 18 sierpnia 2025 roku, przekazany Radnym drogą elektroniczną oraz dołączony do materiałów w systemie e-sesja, skierowany do wszystkich Komisji stałych Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z prośbą do Wiceprzewodniczącego Rady Miasta o przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miasta.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Sławomir Moczarski poinformował, że wszystkie Komisje Rady Miasta Zielonka zapoznały się z projektem uchwały i zaopiniowały pozytywnie.

Przewodniczący Rady Miasta wyjaśnił iż przedmiotowy projekt uchwały jest wynikiem przysyłanych przez inne gminy uchwał dotyczących stanowiska dotyczącego zmiany przepisów prawa w zakresie ponoszenia przez gminy kosztów pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz możliwości egzekwowania tych opłat.

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni radni do zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Miasta zamknął dyskusję z uwagi na brak zgłoszeń.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/145/25 w sprawie stanowiska dotyczącego zmiany przepisów prawa w zakresie ponoszenia przez gminy kosztów pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz możliwości egzekwowania tych opłat /załącznik nr 20/

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Ad. 9A

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż projekt uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta (Druk Nr 147) wraz wnioskiem o powołanie Skarbnika Miasta Zielonka został skierowany do Rady Miasta w dniu 25 sierpnia 2025 r., przekazany wraz objaśnieniami Radnym drogą elektroniczną na e-mail w godzinach porannych, jak również umieszczony w systemie e-sesja.

Burmistrz Miasta na wstępie wyraził potrzebę podziękowania p. Sławomirowi Koc p.o. Skarbnika Miasta, przekazał podziękowania dla całego zespołu którym kieruje Pan Sławomir, jak również dla samego Pana Sławomira, wyrażając wdzięczność za to co zdarzyło się w okresie sprawowania funkcji Skarbnika Miasta. Kontynuując stwierdził, iż Pan Sławomir podjął się dużego wyzwania, ponieważ w porządku prawnym nie ma osoby, która pełni obowiązki Skarbnika Miasta, ale może być osoba której powierzono pełnienie obowiązków Skarbnika Miasta, i na taką sytuację zgodził się Pan Sławomir. Jako Naczelnik Wydziału Księgowości i Sprawozdawczości jest osobą skromną, wskazując jednocześnie na ogromne doświadczenie zawodowym, które było wsparciem, pozwalając na uporządkowanie wielu spraw, ucząc przy okazji postępowania w nowej sytuacji budżetowej. Burmistrz Miasta podziękował za ten okres, ponieważ był to czas konstruktywny, dający wsparcie, ponadto angażując się bezpośrednio w sprawy swojego wydziału, budżetu i całego miasta. Współpraca z Panem Sławomirem to bezpieczeństwo w podejmowaniu decyzji budżetowych, za co podziękował, jednocześnie poprosił, aby Pan Sławomir Koc jak najdłużej pracował w Urzędzie Miasta, tak aby dalej można było się od Pana uczyć i czerpać z Pana wiedzy i doświadczenia, tak aby można było opierać się na Panu w podejmowaniu decyzji. Kontynuując poinformował, iż Pan Sławomir ma osiemnastoletnie doświadczenie, dlatego też mógł służyć rozwiązaniami, które tylko Pan Sławomir wiedział w jaki sposób je podejmować. Był to okres bardzo owocny, wyťažonej pracy, za który Burmistrz podziękował.

Burmistrz Miasta zwrócił się do zebranych Radnych, Naczelników, a także Zarządu o podziękowanie brawami Panu Sławomirowi za okres pracy, kiedy powierzono pełnienie obowiązków Skarbnika Miasta.

Radna Renata Ochocińska wręczyła kwiaty, dziękując Panu Sławomirowi Koc za okres pracy, kiedy pełnił obowiązki Skarbnika Miasta.

Pan Sławomir Koc p.o. Skarbnika Miasta podziękował Burmistrzowi Miasta oraz całemu Zarządowi za zaufanie jakim został obdarzony powierzając mu pełnienie obowiązków Skarbnika Miasta. Ponadto wyraził nadzieję, że w tym okresie finanse były na stabilnym poziomie i zostały przekazane w dobre ręce, życząc dobrej współpracy z Panią Skarbnik Miasta, realizując wszystkie plany i zadania z pożytkiem dla Zielonki.

Sekretarz Miasta podziękowała Panu Sławomirowi Koc za zaufanie do Zarządu, za podjętą decyzję, która była podjęta w bardzo trudnym czasie, kiedy miasto musiało funkcjonować przy realizacji zadań własnych, kiedy musiała być stabilna sytuacja finansowa, spokój i bezpieczeństwo pracowników urzędu, a także kierowników jednostek i im podległym pracowników. Kontynuując podziękowała za zaangażowane i doświadczenie zawodowe, za wsparcie, za to że można było liczyć, jak na naszego partnera. Ten obraz jest trwały i zawsze Pan Sławomir będzie tak postrzegany, życząc aby jak najdłużej współpracował

z urzędem i Panią Skarbnik Miasta, ponieważ jest Pan nieocenionym źródłem wiedzy, odwagi i rozsądku. Jest to bardzo istotne w przypadku zarządzania finansami publicznymi. Na zakończenie podziękowała za ten czas pracy, wyrażając swoją nadzieję, że Pan Sławomir ma przed sobą jeszcze bardzo wiele lat pracy w Urzędzie Miasta Zielonka. Podziękowała za stworzenie zespołu dającego fundament i stabilizację w finansach publicznych, ponadto wyraziła zadowolenie, że Pan Sławomir dalej będzie mógł pracować z Panią Skarbnik, jak również z innymi komórkami urzędu tj. Naczelnikiem Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych, a także z pozostałymi naczelnikami naszego urzędu oraz z kierownikami jednostek.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż Państwo Radni w dniu dzisiejszym otrzymali przekazane od Pana Burmistrza trzy dokumenty, jeden został zrealizowany tj. wprowadzenie do porządku obrad odpowiednich punktów. Do Rady Miasta został złożony wniosek Burmistrza Miasta o powołanie Skarbnika Miasta Zielonka oraz projekt uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta (Druk Nr 147).

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się do Burmistrza Miasta o przedstawienie projektu uchwały.

Burmistrz Miasta poprosił o zajęcie miejsca przez Panią Annę Hryniewicz przy stoliku dla gości, tam gdzie zajmowała miejsce przy sprawozdawaniu się.

Burmistrz Miasta na wstępie potwierdził, iż w dniu 25 sierpnia 2025 roku złożyła do Rady Miasta Zielonka wniosek o powołanie Skarbnika Miasta Zielonka na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 3 ustawy o samorządzie gminnym, który dotyczy Dyrektora Centrum Usług Wspólnych p. Anny Hryniewicz.

Kontynuując przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały stwierdzając, iż zgodnie z przepisami art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) powołanie Skarbnika Miasta, który jest głównym księgowym budżetu następuje przez Radę Miasta na wniosek Burmistrza Miasta. Ponadto Pani Anna Hryniewicz spełnia przesłanki wymagane dla osoby sprawującej funkcję Skarbnika - głównego księgowego budżetu, a określone w art. 54 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. w ust. 2. wymogi wskazują, iż Pani Anna Hryniewicz posiada wykształcenie: 1. średnie - technik ekonomista; 2. wyższe - dyplom licencjata na kierunku zarządzanie i marketing; 3. wyższe - dyplom magistra na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie rachunkowości i controllingu, a także studia podyplomowe w zakresie rachunkowości i zarządzanie finansami w jednostkach sektora finansów publicznych; kariera zawodowa związana z księgowością, finansami publicznymi oraz jednostkami samorządu terytorialnego: w sektorze prywatnym: od kwietnia 1996 r. do października 2002 r.; w jednostkach samorządu terytorialnego - sektorze finansów publicznych: gdzie od października 2002 r. do końca grudnia 2016 r. pracowała w Urzędzie Miasta Zielonka jako: referent ds. finansowych; samodzielny referent ds. finansowych; inspektor ds. finansowych; kierownik sekcji ds. planowania i analiz; z-ca naczelnika wydziału finansowego; p.o. naczelnika wydziału finansowego; z-ca naczelnika wydziału finansowego. Natomiast od stycznia 2017 r. – obecnie była kierownikiem Centrum Usług Wspólnych w Zielonce obsługujące 7 placówek oświatowych, Centrum Aktywności Seniora, Miejską Bibliotekę Publiczną, zgodnie z powyższym Pani Anna Hryniewicz posiada wszystkie kwalifikacje wymagane ustawą o finansach publicznych oraz przede wszystkim wieloletnie

doświadczenie zawodowe w pracy w jednostce samorządu terytorialnego.

Pani Anna Hryniewicz dysponuje szeroką wiedzą merytoryczną z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego, finansów publicznych, zarządzania finansami, księgowości budżetowej podmiotów publicznych, ale również zarządzania jednostką miejską. Desygnowana na Skarbnika Miasta posiada 29-letnie doświadczenie zawodowe w tym 23-letnie doświadczenie pracy w samorządzie terytorialnym. Pracując jako główny księgowy, dyrektor i kierownik jednostki, zastępca naczelnika wydziału finansów, pełniąc obowiązki naczelnika wydziału finansów, kierownika sekcji planowania budżetowego. Nabyła doświadczenie, które w pełni wpisuje się w funkcję głównego księgowego budżetu miasta.

Pani Anna Hryniewicz charakteryzuje się umiejętnością analitycznego myślenia, skutecznością w realizacji niełatwych planów finansowych związanych z oświatą, umiejętnością optymalizacji wydatków publicznych przy jednoczesnym zapewnieniu stabilności finansowej jednostki. Jej niezaprzeczalnie mocną stroną jest doskonała znajomość procedur budżetowych oraz zasad rachunkowości budżetowej. Kontynuując podkreślił, iż Pani Anna Hryniewicz ma wysokie kompetencje interpersonalne, które dają pewność efektywnej współpracy z innymi organami, jednostkami miejskimi, instytucjami finansowymi, a także pracownikami, co jest nieocenione na stanowisku odpowiedzialnym za miejskie finanse publiczne. Ponadto, posiada umiejętność skutecznego planowania finansowego na dłuższy okres, co jest kluczowe dla długofalowego rozwoju i stabilności finansowej miasta. Pani Anna Hryniewicz cechuje się wysokim poziomem odpowiedzialności, skrupulatności i rzetelności. Jej dotychczasowe działania i praca charakteryzują się starannością, konsekwencją i rozwagą, co gwarantuje prawidłowe gospodarowanie środkami publicznymi. Pełniąc dotychczas funkcję kierowniczą - Dyrektora Centrum Usług Wspólnych z powodzeniem zrealizowała restrukturyzację jednostki, zbudowała profesjonalny zespół, optymalizowała koszty, a także wdrażała nowe rozwiązania techniczne i informatyczne w zakresie realizowanych przez swoją jednostkę zadań, co przełożyło się na adaptacyjność w cyfryzacji usług publicznych. Pani Anna Hryniewicz posiada nie tylko właściwe wykształcenie, wysokie kwalifikacje, kompetencje i wysokospecjalistyczną wiedzę oraz bogate doświadczenie zawodowe i znajomość samorządu lokalnego, ale również zaangażowanie w sprawy publiczne. Wszystko to czyni, iż powołanie na Skarbnika Miasta Zielonka Pani Anny Hryniewicz, zapewni profesjonalne i rzetelne zarządzanie budżetem miasta, co jest kluczowe dla dalszego stabilnego rozwoju Miasta Zielonka. Niniejsza uchwała została poprzedzona wnioskiem Burmistrza Miasta Zielonka o powołanie Skarbnika Miasta, który to w formie pisemnej został złożony do Rady Miasta Zielonka. W związku z powyższym po spełnieniu wszystkich ustawowych przesłanek, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Miasta Zielonka przytoczył treść projektu uchwały Rady Miasta Zielonka w sprawie powołania Skarbnika Miasta, na podstawie stosownych przepisów Rada Miasta Zielonka uchwala co następuje, kontynuując przedstawił §1 projektu uchwały, który wskazuje, iż na wniosek Burmistrza Miasta Zielonka powołuje się z dniem 1 września 2025 roku Annę Hryniewicz na stanowisko Skarbnika Miasta Zielonka.

Przewodniczący Rady Miasta Zielonka otworzył dyskusję i zapytał, czy są chętni Radni do zabrania głosu.

Radna Renata Ochocińska na wstępie wyraziła swoje zadowolenie z powodu powołania Skarbnika Miasta, stwierdzając iż jest to niezwykle ważna funkcja, niezbędna przy realizacji

zadań budżetowych. Wyraziła zadowolenie że jest to właśnie pani Anna Hryniewicz. Wiele lat współpracy jako dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Zielonce zawsze przebiegała bez zarzutu, zawsze można było liczyć na kreatywność, solidność w pracy, jak również na wsparcie podczas sytuacji które wymagały kreatywnego myślenia. Kontynuując wyraziła nadzieję na dobrą współpracę.

Radny Tomasz Wołujewicz na wstępie stwierdził, iż nowa funkcja którą będzie sprawować pani dyrektor będzie tylko w części podobna do tej którą wcześniej sprawowała, deklarując iż po stronie Radnych jest pełna otwartość i współpraca. Ponadto stwierdził iż nie będzie łatwo, nowy tworzony budżet nie będzie łatwo stworzyć, kierując wyrazy współczucia dla najbliższej rodziny. Podsumowując stwierdził, iż będzie dużo pracy, widoczna jest struktura która zbuduje budżet, można stwierdzić że będzie to zadanie nie łatwe, zapewniając o współpracy Radnych z Panią Skarbnika Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta przytoczył treść projektu uchwały Rady Miasta Zielonka w sprawie powołania Skarbnika Miasta, na podstawie stosownych przepisów Rada Miasta Zielonka uchwala co następuje, przedstawił §1 projektu uchwały, który wskazuje, iż na wniosek Burmistrza Miasta Zielonka powołuje się z dniem 1 września 2025 roku Annę Hryniewicz na stanowisko Skarbnika Miasta Zielonka.

Przewodniczący Rady Miasta zarządził głosowanie Uchwały Nr XVII/145/25 w sprawie powołania Skarbnika Miasta./załącznik nr 22/

Głosowanie:

za – 15 radnych:

Abramczyk A., Ducki K., Grodzki A.M., Jagliński Ł., Jankowska M., Moczarski S., Nicole–Urbanowicz J., Ochocińska R., Ostrowski P., Pietruszka P., Radziszewski E., Słowik S., Szklarski T., Wołujewicz T., Wójcik J.

przeciw – 0 radnych

wstrzym. się – 0 radnych

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Protokół z głosowania stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, iż na Skarbnika Miasta Zielonka została wybrana Anna Hryniewicz. Ponadto zapewnił iż jest pełna wola do współpracy ze strony Radnych Rady Miasta, wskazując iż Pani Anna jest dobrze znana z różnych pełnionych różnych funkcji i na pewno dobrze poradzi sobie w pełnieniu nowej funkcji, natomiast miasto będzie tylko korzystać.

Przewodniczący Rady Miasta wraz z Wiceprzewodniczącym Rady Miasta wręczyli kwiaty.

Skarbnik Miasta przedstawiła swoje stanowisko wobec przyjęcia uchwały w sprawie powołania Skarbnika Miasta, jednocześnie kierując podziękowania do Burmistrza Miasta Zielonka za powierzenie funkcji, za dostrzeżenia kompetencji, za zaufanie które jak wskazała jest źródłem motywacji. Ponadto podziękowania skierowała także do p. Celiny Nowickiej Naczelnika Finansowego Miasta Zielonka która była nauczycielem w zakresie planowania budżetu, a zdobyte doświadczenie stało się bardzo potrzebne.

Kolejną osobą do której skierowała podziękowania była Bożenna Gruszczyńska – Skarbnik Miasta Zielonka w latach 2003-2011, wskazując zasługi jakie miała w procesie podnoszenia kompetencji zawodowych. Na zakończenie zwróciła uwagę, iż powierzenia funkcji Skarbnika Miasta Zielonka traktuje nie tylko jako obowiązek zawodowy, ale także jako służbę wobec społeczności, wskazując iż przy zaufaniu i dialogu można podjąć współpracę troszcząc się o dobro wszystkich mieszkańców. Na koniec stwierdziła iż funkcje Skarbnika Miasta przyjmuje z wdzięcznością, tak aby nie zawieść Państwa oczekiwań, aby Zielonka dalej mogła rozwijać się w sposób stabilny, przejrzysty i odpowiadający na realne potrzeby ich mieszkańców.

Burmistrz Miasta na wstępie stwierdził iż jest to moment bardzo wzruszający, cytując „szukałem tak daleko a znalazłem bliżej niż myślałem”. W tym momencie zaczyna się nowa ścieżka zawodowa dla Pani Anny Hryniewicz, z tej perspektywy jest to droga zawodowa która już trwa 6 rok. Przy tej okazji przypomniał moment rozpoczęcia swojej kadencji Burmistrza Miasta, pierwszego spotkania z Panią Anną Hryniewicz, jak również kolejne, które były zawsze na wysokim poziomie, zawsze otwarta, zawsze gotowa aby wspierać i rzetelnie pracować. Przez 6 lat właśnie tak praca się układała, pokonując różne wyzwania, które dotyczyły różnego rodzaju sytuacji takich jak np. covid, wybuch wojny w Ukrainie, czy inne kwestie związane z niedoborami środków i koniecznością poszukiwania ich w budżecie na konkretne zadania. Współpraca nigdy nie była podszyta fałszem, tylko jest rzeczywiście współpracą, która ma przynosić dobre owoce, i tak rzeczywiście zawsze było. Dziś nastąpił moment, który budzi duże wzruszenie, ponieważ rozpoczęcie na nowo budowy Centrum Usług Wspólnych z pieczętów zbudowanym zespołem, z pracownikami o których dbano na każdym etapie, ponieważ zawsze na ten temat najwięcej przeprowadza się rozmów z dyrektorami. Dziś Centrum Usług Wspólnych wygląda zupełnie inaczej, niż kiedy Burmistrz Miasta rozpoczynał pierwszą kadencję. Dzisiaj rolę się odwracają i zostaje Pani szefową zespołu całego pionu finansowego, dla Centrum Usług Wspólnych, ale również dla pracowników, dla których będzie Pani wsparciem dla osób które znalazły się w tym miejscu pracy dzięki Pani profesjonalizmowi, ale również dzięki cechą charakteru. Zespół jest taką materią jaką zwykło się mówić, że o nią trzeba dbać. Dzięki wizji rozwoju swojego zespołu rozwinęła Pani swoje skrzydła. Zespół dalej będzie się rozwijał, pokonywał różne wyzwania, także z Pani wsparciem jako Skarbnika Miasta. Kontynuując stwierdził, iż chciałby aby współpraca układała się dobrze i trwała bardzo długo, zaczynając się wraz z brzmieniem pierwszego dzwonka. W momencie pierwszego dzwonka Pani stawia się w urzędzie przy ul. Lipowej wspólnie rozwiązując i pokonując liczne wyzwania, które będą dotyczyły całego miasta. Burmistrz Miasta stwierdził iż na pewno będzie mógł liczyć na wsparcie Pani Skarbnik, jednak zawsze w przypadku zbudowanych relacji jest współpraca i otwartość. W takim przypadku ograniczać mogą tylko dwie rzeczy, to jest myślenie i finanse, wyrażając nadzieję że ograniczeń będzie jak najmniej, życząc całemu zespołowi, aby od 1 września wszystko to co będzie się działo przynosiło wszystkim satysfakcję w tej niełatwej, ale bardzo satysfakcjonującej pracy, podejmując wspólnie zadania tak aby nasze miasto dalej się rozwijało i pięknie kwitło. Na zakończenie podziękował, iż Pani Skarbnik odpowiedziała pozytywnie na prośbę, na propozycje Burmistrza Miasta i że 1 września br. rozpoczniemy wspólna ścieżkę samorządową, która wydaje się być wyboista na pewno będzie niosła ze sobą różnego rodzaju realizacje marzeń, których jak wspominał Przewodniczący Komisji Inwestycji jest bardzo dużo, dlatego też

Burmistrz Miasta z Sekretarz Miasta wraz z Zastępcą Burmistrza Miasta złożyli gratulacje, wręczając kwiaty z okazji powołania na Skarbnika Miasta.

Burmistrz Miasta podziękował Przewodniczącemu Rady Miasta, Wiceprzewodniczącemu Rady Miasta, a także wszystkim Przewodniczącym Komisji i Wiceprzewodniczącym Komisji oraz wszystkim Radnym Rady Miasta Zielonka w szczególności Przewodniczącemu Komisji Budżetu Radnemu Tadeuszowi Szklarskiemu oraz Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej Radnej Renacie Ochocińskiej za liczne rozmowy w kierunku powołania Pani Anny Hryniewicz na Skarbnika Miasta, dziękując za poparcie wniosku Burmistrza Miasta i podjęcie jednogłośnie uchwały co bezpośrednio nawiązuje do zielonego stroju Pani Hryniewicz, co wieszczy że środki finansowe będą płynęły potokiem na realizację różnego rodzaju zadań. Na zakończenie podziękował za poparcie wniosku.

Ad. 10.

Zapytania, wnioski i oświadczenia radnych.

Ad.11.

Przewodniczący Rady Miasta po wyczerpaniu porządku obrad zamknął XVII Sesję Rady Miasta Zielonka o godz. 20:30.

Protokołował:

Robert Ufel.